

	ACTA DE REUNIÓN/COMITÉ	CÓDIGO: RED-C&M-F-048
		VERSIÓN: 01
		VIGENCIA: 16-MAYO-2022

APLICA A: RED GESENCRO ____ GESENCRO IPS ____ BIOLAB DIAGNÓSTICA ____ CAC SANTA BARBARA ☒ GERIATER ____ GE2 ____

COMITÉ/REUNIÓN	COMITÉ DE ÉTICA E INVESTIGACIÓN	ACTA No.	5
TEMA DE REUNIÓN/COMITÉ	Reunión Comité de Ética CAC SANTA BÁRBARA	FECHA	18/06/2025
UBICACIÓN DE LA REUNIÓN/COMITÉ	Sede Hospitalización sala de reuniones 6 piso	RESPONSABLE DEL ACTA	Luz Myriam Correa

ASUNTOS/TEMAS TRATADOS			
1. Reunión mensual comité de obligatorio cumplimiento Ética Hospitalaria, se da la bienvenida y se realiza presentación de los participantes al comité			
2. Lectura del orden del día, se valida quorum de los asistentes que hacen parte de comité.			
3. Ejercer una función vigilante en cuanto a canalizar las quejas y denunciar ante las entidades competentes las irregularidades detectadas en la prestación del servicio de salud - se realiza revisión de casos y pqr's del mes de mayo de 2025, realizar análisis de las principales fallas en los servicios y acciones de mejora para mitigar las PQRSD.			
4. Se realiza análisis de los requerimientos allegados por servicios, y se muestra a los asistentes los avances realizados como las acciones de mejora desde las coordinaciones y el personal administrativo.			
6. Compromisos adquiridos para el próximo comité.			
7. Registro asistencia participantes de comité, se cuenta con la participación de los asistentes de manera virtual.			
PARTICIPANTES			
NOMBRE	EMPRESA	CARGO	FIRMA/ASISTENCIAL VIRTUAL
Luz Myriam Correa	CAC SB	Trabajo Social	Virtual
Olga Mery Gutiérrez Flórez	CAC SB	Secretaria de Participación Social en Salud	Virtual
Claudia Andrea Pineda	CAC SB	Coordinación Seguridad del Paciente	Virtual
Angélica Arizabaleta Jaramillo	CAC SB	Coordinación Médica de Urgencias	Virtual
Verónica Marín Agudelo	CAC SB	Líder SIAU	Virtual
Armando Angarita	CAC SB	Presidente Asociación Usuarios	Virtual
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Se realiza reunión de comité de ética hospitalaria , se realiza bienvenida y presentación de los asistentes del comité, se valida quorum, se da la bienvenida y se indica la importancia de mantener una participación activa en las sesiones programadas para el año 2025, en la reunión se cuenta con la participación de manera virtual del secretario de la Asociación de Usuarios el señor Armando Angarita, la Dra. Angélica Arizabaleta coordinadora del servicio de urgencias, la jefe Verónica Marín Líder del SIAU, la jefe de seguridad del paciente Claudia Pineda, y como invitada la Dra. Olga Mery Gutiérrez Flórez en representación de la secretaria de salud área de Participación Social del municipio de Palmira.			
2. Se realiza lectura del orden del día, se revisa acta anterior, se revisaron las quejas del mes de mayo de 2025, se explica puntos tratados en el comité anterior, de igual manera se cuenta con el acompañamiento del representante de la Asociación de usuarios de la CACSB, para este mes se realiza validación de los requerimientos allegados en el mes anterior y se realiza análisis de los mismos generando recomendaciones y acciones de mejora para los diferentes servicios.			

	ACTA DE REUNIÓN/COMITÉ			CÓDIGO: RED-C&M-F-048
				VERSIÓN: 01
				VIGENCIA: 16-MAYO-2022
<p>3. Como parte de las funciones de los representantes de la Asociación de usuarios esta el velar por la prestación del servicio de los usuarios, es por esto que en el comité de ética se tienen en cuenta los casos que puedan atentar contra la ética hospitalaria, se indica que para este mes no se han identificado casos que requieran análisis y seguimiento desde el comité, en este sentido, se realiza revisión de las PQRSF del mes de mayo de 2025, se realiza socialización por medio de la líder del SIAU jefe Verónica Marin, donde se explica que se recibieron 127 manifestaciones en el mes de mayo donde se observa entre la clasificación la siguiente distribución: 34 quejas, 5 peticiones, 2 sugerencias y 86 felicitaciones, se evidencia un incremento positivo en las felicitaciones recibidas en los servicios donde se exalta al área de servicios ambulatorios, imágenes diagnósticas, cirugía, cuidados intensivos y hospitalización.</p> <p>Frente a las principales fallas se aclaran dudas y se indica que se continúa trabajando desde el comité para impactar en los requerimientos que tengan que ver con el trato humanizado y demás fallas. Posterior, se brinda el espacio para que los asistentes aclaren dudas frente a los temas tratados, cada uno de ellos expresa la atención en los servicios y se recuerda la importancia de validar los casos, hacer apertura de los buzones de sugerencias y demás canales de recepción.</p>				
<p>4. Se realiza información de las actividades desarrolladas en los servicios para impactar positivamente en los mismos, se continúa trabajando desde el comité de humanización en actividades que fortalezcan los valores institucionales y el buen trato, se socializan los casos en la asociación de usuarios y se promueven los mecanismos de participación sociales en salud.</p>				
<p>6. Finalmente, se establecen compromisos, continuar enviando el dato numérico de PQRDSF de las principales causas a la Asociación de Usuarios antes del comité de ética y citar a próximo comité para continuar con el cronograma y actividades para la vigencia 2025, se recuerda que los comités se continuaran realizando el tercer miércoles de cada mes de 4.00 pm a 5.00 pm. Se cuenta con el registro asistencia participantes de comité.</p>				
COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DESEADA DE TERMINACIÓN	SEGUIMIENTO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Realizar el acta del comité de ética hospitalaria y revisar temas para el próximo comité.	Luz Myriam Correa	30/06/2025	Ejecutado	ok
Reunión del comité el tercer miércoles de cada mes de 4:00 pm a 5:00 pm.	Luz Myriam Correa	16/07/2025	Pendiente	Pe
Enviar dato numérico principales causas de PQRSDF al representante de la Asociación antes del comité del mes de junio.	Luz Myriam Correa	14/07/2025	Pendiente	Pe